

Votre correspondant Ivo Brisaert	T 02 500 23 14	Votre référence	Annexes 1
E-mail ivo.brisaert@ibz.fgov.be	F 02 500 23 65	Notre référence B17O385124	Bruxelles

Formation Administrateur militaire pour les officiers supérieurs des zones de secours

Monsieur le Président,

Dans le cadre du développement des nouvelles formations pour le personnel des zones de secours, je suis en mesure de vous annoncer une opportunité pour les officiers supérieurs des zones de secours. Il s'agit du "Master ès arts en administration publique et militaire", obtenu après avoir suivi avec fruit le Cursus supérieur d'administration militaire de l'École Royale Militaire. (cf. <http://www.rma.ac.be/fr/rma-bam-fr.html>) et le programme de formation ci-joint).

Cette formation représente une véritable plus-value pour le personnel des zones de secours. Même si son intitulé pourrait laisser entendre le contraire, cette formation est multidisciplinaire et donc également accessible au personnel opérationnel zonal. Elle est en outre d'un niveau élevé et axée sur le management. Cette formation est organisée tant en français qu'en néerlandais et enseignée par des professeurs militaires et civils. Elle s'étale sur une année académique et commence le 25 août 2017.

Ce cours est principalement axé sur les hautes fonctions de management au sein des services publics, tels que la Défense et la police mais également les services d'incendie. Pour pouvoir y participer, il faut disposer de très bonnes connaissances générales, de qualités professionnelles reconnues et de bonnes connaissances de la deuxième langue nationale ainsi que de l'anglais. L'objectif du cours est de développer des compétences entre autres dans les domaines du budget et des finances, des marchés publics, du droit et des statuts.

Le but est que cette formation soit l'une de celles qui sera assimilée à l'avenir au brevet OFF4, qui donne accès au grade de colonel. Les élèves qui réussissent reçoivent un diplôme Master-après-master ou une attestation de réussite s'ils ne sont pas encore titulaires d'un diplôme de master, utile pour nombre de fonctions publiques dans le domaine de la sécurité.

Je tiens cependant à attirer votre attention sur le fait que le nombre de places disponibles pour le personnel des zones de secours est limité. Les modalités précises d'inscription et les conditions concrètes d'accès et de sélection seront communiquées au cours du mois de mai. Les candidats intéressés sont d'ores et déjà cordialement invités au contact day qui aura lieu **le 11 mai 2017** à l'École Royale Militaire. Au cours de cette journée, le cours sera expliqué dans son intégralité..



Rue de Louvain
1
1000 Bruxelles

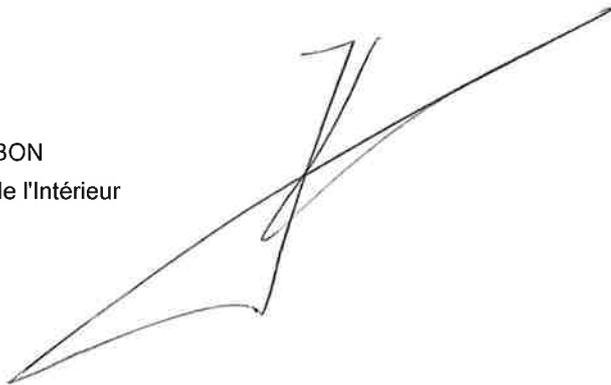
T 02 500 21 11
F 02 500 23 65

Enfin, permettez-moi d'ajouter deux points importants :

- Cette formation peut entrer en ligne de compte comme formation continue et peut donc compter pour les minimas requis en matière de formation continue.
- Les frais d'inscription sont intégralement supportés par le SPF Intérieur.

Veuillez agréer, Monsieur le Président, l'assurance de ma considération distinguée.

Jan JAMBON
Ministre de l'Intérieur



Rue de Louvain
1
1000 Bruxelles

T 02 500 21 11
F 02 500 23 65

36e Session

Année académique 2017-2018

Module		Périodes de 60 Minutes (Pér)				
		Leçons	TP	Examen	Mémoire	Autre
Budget et Finance	- Droit budgétaire (60 Pér + examen fin de cours 4 Pér) - Practicum budget (10 Pér) - Administration financière (8 Pér) Un "case" budget écrit (4 Pér), suivi d'une défense orale (4 Pér) (intégré et simultanément dans le case marchés publics)	68	10	4	4	
Marchés publics	- Législation marchés publics (40 Pér + examen fin de cours 4 Pér): • Législation secteurs classiques • Législation Défense et Sécurité - Practicum marchés publics (10 Pér) Un "case" marchés publics écrit (4 Pér), suivi d'une défense orale (4 Pér) (intégré dans et simultanément avec le case marchés publics)	40	10	4	4	
Droit	- Principes du droit et éléments du droit constitutionnel (52 Pér + examen fin de cours (4 Pér)) - Droit administratif (38 Pér + examen fin de cours (4 Pér)) - Droit des obligations (30 Pér + examen fin de cours (4 Pér)) - Droit international public (20 Pér) - Législation fiscale (20 Pér) + BTW (2 Pér) - Législation sociale (16 Pér)	178		12		
Statuts	- Introduction aux statuts (12 Pér) - Statut administratif (20 Pér) - Statut pécuniaire (12 Pér) - Statut social (16 Pér) - Statut militaire et protection juridique du militaire (20 Pér) - Practicum statuts (10 Pér) - Recherches documentaires (6 Pér) Un "case" statuts écrit (4 Pér), suivi d'une défense orale (4 Pér)	86	10		8	
Management public	- Economie et finances publiques (24 Pér + paper*) - Human resources management (20 Pér + paper*) - Comptabilité générale et analyse financière (44 Pér) - Séminaire "Politique syndicale à la Défense" - Séminaire "Inspection des Finances" (4 Pér) - Séminaire "Systèmes d'informations à la Défense" (8 Pér) - Séminaire "Opérations et leur financement" (6 Pér) * Un research paper au choix dans le domaine HRM ou économie, suivi d'une défense orale (6 Pér)	116			6	
Management & leadership	- Dynamique de groupe (39 Pér) - Leadership (30 Pér) - Strategic management (30 Pér) - Human resources (18 Pér) - Ressources and partnerships (MR) (12 Pér) - Techniques de communication (18 Pér évaluation incl) - Techniques de négociation (18 Pér évaluation incl)	165				
Sécurité et Défense	Etudes stratégiques (60 Pér + 6 Pér visite QG OTAN) Point paper individuel (non comptabilisé) 6 Conférences du soir (non comptabilisées)	66				
Epreuve finale	Examen écrit - "Case" budget - "Case" marchés publics - "Case" statut pécuniaire et administratif Examen oral - Défense orale des cases				36	
Préparation examens, papers, cases et défenses orales						154
Visites et voyage d'étude géopolitique						78
Jours Fériés / Congés Ec						108
Divers						176
Examen de repêchage Administration Entretiens d'évaluation Cérémonies et Repas de corps Débriefings recordex Sport e.a.						
Subtotaux		719	30	20	58	516
		749		78		516
			827			516
TOTAL						1343